**รายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม**

**ปรับปรุง: พ.ค. 2566**

**ประจำภาคเรียนที่ ปีการศึกษา**

**--------------------------------------------------------------**

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. **รหัสและชื่อรายวิชา**

ภาษาไทย

ภาษาอังกฤษ

1. **จำนวนหน่วยกิต**

(ทฤษฎี ชม. ปฏิบัติ ชม. ศึกษาด้วยตนเอง ชม. /สัปดาห์)

1. **หลักสูตรที่เปิดสอน**

คณะ

สาขาวิชา ชั้นปี

วิชาเอก (ถ้ามี)

1. **อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

4.1 อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ - สกุล** | **โทรศัพท์** | **E-mail** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4.2 อาจารย์นิเทศ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ - สกุล** | **โทรศัพท์** | **E-mail** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)**

ไม่มี  มี ระบุ

1. **รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites)**

ไม่มี  มี ระบุ

1. **สถานที่เรียน/ห้องเรียน**
2. **วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

วันที่ เดือน พ.ศ.

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

1. **จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม**

***จุดมุ่งหมาย/เป้าหมาย ของการจัดรายวิชา:***

*ก. อธิบายจากมุมมองของผู้รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา เกี่ยวกับ ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ความสามารถ ความรับผิดชอบและคุณลักษณะของผู้เรียน ที่รายวิชาต้องการพัฒนาให้เกิดขึ้น เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของรายวิชา*

*ข. อาจกำหนดเป็นข้อ ๆ ตาม Educational Domains*

*1) Cognitive Domain มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องใด*

*2) Affective Domain มีเจตคติใด*

*3) Social Domain [Communication & Collaboration/Work with Team]*

*- มีทักษะด้านการสื่อสารอย่างไร*

*- มีทักษะในการร่วมมือ/ทำงานกับผู้อื่นอย่างไร*

*4) Psychomotor Domain (ถ้ามี) มีทักษะพิสัยในการทำสิ่งใด*

1. **วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**
2. **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course-level Learning Outcomes: CLOs)**

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นิสิตที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชาสามารถ (CLOs)

1. CLO1

2. CLO2

3. CLO3

4. CLOn

***คำอธิบายเพิ่มเติม***

*ก. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา CLOs เป็นเสมือนตัววัด (measures) การบรรลุวัตถุประสงค์ของรายวิชา จึงมีลักษณะคล้ายกับการกำหนด KPI และสามารถใช้แนวคิดของ SMART Model ในการกำหนด CLO ได้ (SMART: Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound)*

*ข. การกำหนด “ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา CLOs” จึงกระทำได้โดย แปลงวัตถุประสงค์ของรายวิชา ให้เป็นพฤติกรรมที่ผู้เรียนสามารถแสดงให้สังเกตเห็นได้ (ในเชิงการแสดงความรู้ ความสามารถ และทักษะของผู้เรียน) ทำให้วัดและประเมินระดับความสามารถ/สมรรถนะได้ เพื่อให้มีหลักฐานและมั่นใจได้ว่า ผู้เรียนที่ได้รับประสบการณ์การเรียนรู้และผ่านเกณฑ์การประเมินผลของรายวิชาได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และมีระดับสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่รายวิชากำหนดไว้*

*ค. CLO ที่ดี ควรมีโครงสร้าง 3 ประการ ดังนี้:*

*1.* ***action verb:*** *ระบุความสามารถหรือทักษะที่นิสิตจะต้องแสดงสมรรถนะให้สังเกตเห็น เพื่อให้วัดความสามารถนั้น ๆ ได้*

***2.******learning content :*** *ความรู้ที่รายวิชาต้องการให้นิสิตได้รับและจะใช้ในการแสดงความสามารถ (ตาม action verb) ที่กำหนดเพื่อให้วัดผลการแสดงออก ทั้งนี้ ความรู้ดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ในการที่ผู้เรียนจะใช้ต่อยอดสำหรับการเรียนรู้ในรายวิชาอื่น ๆ ของหลักสูตร เพื่อให้บรรลุ PLOs หรือเพื่อการทำงานในอนาคต*

***3. criteria*** *หรือ* ***standard*** *เกณฑ์หรือมาตรฐานของระดับความสามารถ (performance level) ที่รายวิชากำหนดไว้สำหรับการตัดสินผลการประเมินว่านิสิตได้บรรลุผลสำเร็จการศึกษาในรายวิชาหรือไม่ โดยมีวลีนำชุดของ CLO (ที่เริ่มต้นด้วย action verb) ว่า “เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนนิสิตที่สำเร็จจากการศึกษาในรายวิชาจะสามารถ..............”*

*ง. ในหนึ่ง CLO อาจประกอบด้วย learning domain มากกว่า 1 domain (action verb & criteria/standard) ทั้งนี้ ควรมีเพียง 1 action verb ถ้ามี 2 action verbs ควรอยู่ใน domain เดียวกัน*

*จ. จำนวนของ CLOs ที่เหมาะสมในแต่ละรายวิชา ประมาณ 4 - 8 CLOs*

**หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ**

1. **คำอธิบายรายวิชา (Course Description)**

(ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

**2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการเตรียมความพร้อมและฝึกประสบการณ์ภาคสนาม**

2.1 จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการเตรียมความพร้อมของนิสิต จน.ชั่วโมง ชั่วโมงก่อนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

2.2 จำนวนชั่วโมงฝึกประสบการณ์ภาคสนาม จน.สัปดาห์หรือ จน.ชั่วโมง

**3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศการฝึกประสบการณ์ภาคสนามให้การแนะนำและช่วยเหลือแก่นิสิต**

**4. กิจกรรมการฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต**

[ระบุกิจกรรมหลักที่เกี่ยวข้องกับนิสิต ระหว่างฝึกประสบการณ์ภาคสนาม]

**5. รายงานหรืองานที่นิสิตได้รับมอบหมายและกำหนดการส่งงาน**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย** | **กำหนดส่ง** |
| [ระบุ รายงาน หรือ งาน ที่มอบหมายนิสิต] |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**6. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนิสิต**

[ระบุกิจกรรม ที่ใช้ในการติดตามผลการเรียนรู้ ทั้งระหว่างฝึก และเมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม]

**7. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงในสถานประกอบการ ที่ดูแลกิจกรรมการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม**

[เช่น การวางแผนกิจกรรมสำหรับการพัฒนาทักษะของนิสิต การให้คำแนะนำแก่นิสิต การประเมินผลการฝึกประสบการณ์]

**8. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/ อาจารย์นิเทศ**

[เช่น การให้คำปรึกษา การประสานงาน และร่วมวางแผนกับพนักงานพี่เลี้ยง ในสถานประกอบการ การประเมินผลนิสิต การวางแผนสำหรับการออกนิเทศก์นักศึกษา]

**9. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนิสิต**

[ระบุการเตรียมการแนะแนว และช่วยเหลือนิสิต]

**10. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/  
สถานประกอบการ**

[เช่น ที่พัก การเดินทาง วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนอื่น ๆ เช่น เบี้ยเลี้ยง]

**หมวดที่ 4 การวางแผนและการเตรียมการ**

**1. การกำหนดสถานที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม**

[ระบุวิธีการกำหนดสถานที่ฝึก]

**2. การเตรียมความพร้อมของนิสิตที่จะฝึกประสบการณ์ภาคสนาม**

[การเตรียมนิสิตก่อนไปฝึกประสบการณ์]

**3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา / อาจารย์นิเทศ**

[การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์นิเทศ

**4. การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงของสถานประกอบการที่นิสิตจะฝึกประสบการณ์ภาคสนาม**

[การเตรียมพนักงานพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก]

**5. การจัดการความเสี่ยง**

[การเตรียมการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น]

**หมวดที่ 5 การพัฒนานิสิตตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา**

1. **ความรู้ หรือทักษะที่รายวิชามุ่งหวังที่จะพัฒนานิสิต (CLOs) (หมวด 2 ข้อ 2)**

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นิสิตที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชานี้จะสามารถ

1. CLO1

2. CLO2

3. CLO3

4. CLO4

1. **ความสัมพันธ์ระหว่าง CLOs ระดับรายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร**

|  | **ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLO1** | **PLO2** | **PLO3** | **PLO4** | **PLO5** | **PLOx** |
| ขื่อ PLO | ขื่อ PLO | ขื่อ PLO | ขื่อ PLO | ขื่อ PLO | ขื่อ PLO |
| รหัสวิชา | ⭘ |  |  |  | ⭘ | ⭘ |
| CLO 1 |  | / |  |  |  |  |
| CLO 2 | / |  |  |  |  |  |
| CLO 3 |  |  |  |  |  |  |
| CLO 4 |  |  |  |  |  |  |

***Hint: คำอธิบายเพิ่มเติม***

*ข้อมูล PLO และ Mapping ให้นำมาจากเล่มรายละเอียดหลักสูตร ฉบับปีการศึกษาที่สอน (มคอ.2)*

1. **วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้ หรือ ทักษะ ในข้อ 1 และการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CLOs** | วิธีสอน/วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ | วิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้/เครื่องมือในการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ |
|
| CLO1 | 1.  2.  3. | 1.  2.  3. |
| CLO2 | 1.  2.  3. | 1.  2.  3. |
| CLO3 | 1.  2.  3. | 1.  2.  3. |
| CLO4 | 1.  2.  3. | 1.  2.  3. |
|

***คำอธิบายเพิ่มเติม***

*1. ให้ระบุวิธีสอน/วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และวิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้และเครื่องมือในการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ในการจัดการรายวิชา ตาม มคอ.2 ตารางแสดงสัดส่วนการจัดการเรียนสอนแบบเชิงรุกลงในหัวตาราง :*

*- วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ เช่น การจัดการเรียนรู้เชิงรุก แบบ Problem Based Learning, Project Based Learning, Research Based Learning, Activity Based Learning, Community Based learning, บรรยาย, อภิปรายกลุ่ม, สาธิต, ทำงานกลุ่ม ฯลฯ*

*- วิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ เช่น สอบข้อเขียน (ระบุชนิดของข้อสอบ: MCQ, MEQ, Short answer, ฯลฯ), สอบปฏิบัติ, ประเมินพฤติกรรมในการทำงานกลุ่ม รายงานกลุ่มรายงานรายบุคคล ฯลฯ*

*- เครื่องมือในการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ เช่น ข้อสอบ แบบประเมินฯ แบบสังเกต ฯลฯ*

*2. ตารางนี้จะแสดงข้อมูลสนับสนุนการออกแบบรายวิชาที่เป็นไปตามหลักการ constructive alignment ในระดับรายวิชา*

*3. นำสิ่งที่ระบุในหมวด 4 ไปแสดงในหมวด 5 ให้สอดคล้องกัน*

**หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต**

**1. แผนการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **หัวข้อ/รายละเอียด** | **CLOs** | **จำนวนชั่วโมง** | **กิจกรรมการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม** | **ผู้ดูแลกิจกรรม** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | รวม |  |  |  |  |

**2. หลักเกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา** | **วิธีการประเมินผล** | **เครื่องมือที่ใช้** | **กำหนดการประเมิน**  **(สัปดาห์ที่)** | **สัดส่วนของการประเมิน** | **ผู้ประเมิน** |
| CLO1 |  |  |  |  |  |
| CLO2 |  |  |  |  |  |

1. **เกณฑ์การประเมินผลการเรียน**

แบบ S/U/G/VG (ระบุเกณฑ์)

แบบ A/B+/B/C+/C/D+/D/F (ระบุเกณฑ์)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 80.00 – 100**.**00 | ได้เกรด A | 53.00 – 60.99 | ได้เกรดC |  |
|  | 74.00 – 79.99 | ได้เกรด B+ | 47.00 – 52.99 | ได้เกรดD+ |  |
|  | 67.00 – 73.99 | ได้เกรด B | 41.00 – 46.99 | ได้เกรดD |  |
|  | 61.00 – 66.99 | ได้เกรด C+ | 0.00 – 40.00 | ได้เกรดF |  |

1. **การสอบแก้ตัว (ถ้ารายวิชากำหนดให้มีการสอบแก้ตัว)**
2. **การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง**

[ในกรณีที่ผลการประเมินนิสิตจากแต่ละส่วนมีความแตกต่างกัน จะดำเนินการอย่างไร]

1. **การอุทธรณ์ของนิสิต**

***คำอธิบายเพิ่มเติม***

*ระบุข้อมูล: วิธีการหรือช่องทางที่นิสิตจะขออุทธรณ์ต่อรายวิชา บุคลากรผู้รับการอุทธรณ์ และ กระบวนการหรือวิธีจัดการ (ระบุสถานที่/หน่วยงาน/เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน)*

**หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม**

**1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามโดยผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้**

**1.1 นิสิต**

[ เช่น นักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา โดยการตอบแบบสอบถามการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา เป็นต้น ]

**1.2 พนักงานพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ**

[มีส่วนร่วมในการประเมินสหกิจศึกษาว่ากิจกรรมได้จัดองค์ความรู้ให้นักศึกษาเรียนรู้ ครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหรือไม่ เป็นต้น]

**1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม**

[ เช่น ประเมินสหกิจศึกษาทั้งในส่วนสถานประกอบการและกิจกรรมที่จัดให้ปฏิบัติงานทำให้นิสิตมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังหรือไม่ เป็นต้น ]

**1.4 อื่น ๆ (ถ้ามี)**

[ เช่น ติดตามความความก้าวหน้าในการทำงานของบัณฑิตที่ตรงตามสาขาวิชา โดยการสำรวจสอบถามจากผู้ประกอบการและบัณฑิต เป็นต้น ]

**2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง**

[ ประชุมคณะกรรมการสหกิจศึกษาระดับคณะ เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะมาปรับปรุงสำหรับการใช้ในรอบปีการศึกษาต่อไป โดยนำไปแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินการประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6) และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร (มคอ.7) เป็นต้น ]

**หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

1. **ตำราและเอกสารหลัก (Required Texts)**

1.

2.

3.

*[****ระบุตำรา*** *เอกสารหลักและข้อมูลสำคัญที่ใช้ในการเรียนการสอน ตามรายละเอียดทางบรรณานุกรมของหนังสือ]**[ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. เมืองที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.]*

1. **เอกสารและข้อมูลแนะนำ (Suggested Materials)**

1.

2.

3.

*[****ระบุหนังสือ*** *วารสาร รายงาน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ กฎระเบียบต่าง ๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และแหล่งอ้างอิงที่สำคัญ ๆ ที่นิสิตจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม]*

1. **ทรัพยากรอื่น ๆ (ถ้ามี)**

**หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

1. **กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต**
2. **กลยุทธ์การประเมินการสอน**
3. **การปรับปรุงการสอน**
4. **การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา**

***คำอธิบายเพิ่มเติม***

*อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ของรายวิชา เช่น ทวนสอบวิธีการวัดผลที่ใช้ดำเนินการ ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ/ การวิเคราะห์ข้อสอบ หรือเครื่องมือที่ใช้วัดผลของงานที่มอบหมาย เป็นต้น กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้าน*

1. **การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

***คำอธิบายเพิ่มเติม***

*ก. ระบุวิธีการที่จะได้ข้อมูลเพื่อใช้เป็นข้อมูลนำเข้าในการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา และ ประเมินการสอน เช่น ข้อมูลจากผู้สังเกตการณ์ หรือทีมผู้สอน หรือผลการเรียนของนิสิต เป็นต้นและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลนำเข้าที่ได้มาเพื่อประกอบการพิจารณาปรับปรุงการสอนและปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา*

*ข. อธิบายกลไกและวิธีการปรับปรุงการสอน และการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา เช่น การวิจัยในชั้นเรียน การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน เป็นต้น*

(อาจารย์ผู้รับผิดชอบ) (ประธานหลักสูตร)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร

**วันที่** วันที่ส่ง **วันที่** วันที่ส่ง